SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 28
ISSN 1849-7527

ZADAR, 24. prosinca 2019. godine
GODINE: XXVI

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o visini novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta za 2020. godinu
2. Odluka o uvjetima za sufinanciranja smještaja starijih i nemoćnih osoba u privatnom smještaju za 2020. godinu

AKTI OPĆINE POVLJANA

3. Izmjene i dopune plana Proračuna Općine Povljana za 2019. godinu
4. Odluka o izmjenama i dopunama izvršenja Proračuna Općine Povljana za 2019. godinu
5. Plan proračuna Općine Povljana za 2020. godinu
6. Program javnih potreba u kulturi Općine Povljana za 2020. godinu
7. Program javnih potreba u sportu za 2020. godinu
8. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Povljana za 2020. godinu
9. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Povljana za 2020. godinu
10. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Povljana za 2020. godinu
11. Projekcija Proračuna Općine Povljana za 2021. i 2022. godinu
12. Odluka o komunalnoj naknadi
13. Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade
14. Odluka o davanju suglasnosti i davanju jamstva za zaduživanje
15. Odluka o porezima Općine Povljana
16. Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Povljana za 2020. godinu
17. Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Povljana
18. Odluka o utvrđivanju ekonomske cijene usluga Dječjeg vrtića Paški mališani - Područni odjel Povljana

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 551-06/19-1/1364

URBROJ: 2198/1-01-19-2

Zadar, 17. prosinca 2019. godine

Na temelju članka 117. stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13., 152/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17., 98/19.) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18.), župan Zadarske županije dana 17. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o visini novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta za 2020. godinu

I.

Ovom se Odlukom određuju visina, uvjeti i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta za 2020. godinu.

II.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju roditelji koji žive na području Zadarske županije za svako dijete koje je rođeno između 1. siječnja i 31. prosinca 2020. godine.

III.

Visina novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2020. godini iznosi:

- za prvorođeno dijete - 1.000,00 kuna (slovima jednu tisuću kuna)
- za drugorođeno dijete - 1.000,00 kuna (slovima jednu tisuću kuna)
- za treće i svako sljedeće rođeno dijete - 5.000,00 kuna (slovima pet tisuća kuna)

IV.

Uz Zahtjev za pomoć za opremu novorođenog djeteta za 2020. godinu potrebno je priložiti:

- presliku rodnog lista novorođenog djeteta,
- preslike rodnih listova za ostalu djecu,
- preslike osobnih iskaznica oba roditelja,

- presliku kartice bankovnog računa u kunama na kojem je vidljivo ime roditelja/ podnositelja zahtjeva i broj računa.

V.

Rok za dostavu Zahtjeva za novčanu pomoć za dijete rođeno u 2020. godini je 15. siječnja 2021. godine.

VI.

O ostvarivanju prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta i iznosu za isplatu na temelju priložene dokumentacije odlučuje Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Zadarske županije donošenjem Zaključka u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Pomoć za opremu novorođenog djeteta isplaćuje se podnositelju zahtjeva u roku od 30 dana od dana donošenja Zaključka.

VII.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, jednako se odnose na muški i ženski rod, bez obzira koriste li se u muškom ili ženskom rodu.

VIII.

Sve odredbe ove Odluke koje se odnose na novorođenu djecu primjenjuju se jednako i na djecu koja su posvojena u 2020. godini.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine i objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 551-01/19-1/33

URBROJ: 2198/1-01-19-2

Zadar, 17. prosinca 2019. godine

Na temelju članka 117. Stavak 5 Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj: 157/13, 154/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19), i članka 27. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj: 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18) Župan Zadarske županije dana 17. prosinca 2019. godine d o n o s i

O D L U K U

o uvjetima za sufinanciranja smještaja starijih i nemoćnih osoba

u privatnom smještaju za 2020. godinu

I.

Ovom Odlukom određuju se visina novčane pomoći i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u privatnom smještaju u 2020. godini.

II.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju starije i nemoćne osobe smještene u privatnom smještaju na području Zadarske županije.

Pravo na novčanu pomoć ne mogu ostvariti korisnici koji ostvaruju pravo na novčanu pomoć od strane nadležnog ministarstva ili centra za socijalnu skrb

III.

Novčana pomoć iznosi **500,00 kuna** po korisniku mjesečno u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine

IV.

Odobrena sredstva dodjeljivat će se temeljem Zaključka kojeg izdaje Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Zadarske županije.

V.

Uz Zahtjev za dodjelu novčane pomoći iz točke IV. ove Odluke potrebno je priložiti:

- kopiju Ugovora korisnika s pružateljem usluge smještaja

- kopiju potvrde o iznosu za smještaj uplaćenom na bankovni račun privatnog smještaja
- kopiju osobne iskaznice korisnika i OIB (ili opunomoćenika)
- naziv banke i broj računa korisnika (ili opunomoćenika)

VI.

Novčana pomoć isplaćivat će se isključivo temeljem zahtjeva korisnika krajem tekućeg mjeseca za prethodni mjesec .

Zahtjevi za isplatu sredstava podneseni nakon navedenog roka neće se izvršiti za razdoblje za koje se potražuju sredstva.

VII.

Danom prestanka korištenja usluge smještaj prestaje isplata novčane pomoći.

VIII.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade ima pravo uskratiti novčanu pomoć korisniku usluge privatnog smještaja ako se za pružatelja usluge utvrdi povreda odredbi Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj: 152/13, 157/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19) i Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (Narodne novine broj: 40/14, 66/15).

IX.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine i objavit će se u Službenom glasniku Zadarske županije.

ŽUPAN:

Božidar Longin, dipl. iur.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 14/17), Općinsko vijeće općine Povljana na svojoj 23.sjednici od 29. studenoga 2019. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE POVLJANA ZA 2019.

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Povljana (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN ZA 2019.	NOVI PLAN	RAZLIKA
PRIHODI POSLOVANJA	9.275.000,00 kn	7.415.000,00 kn	1.860.000,00 kn
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00 kn	88.000,00 kn	1.912.000,00 kn
PRIMICI OD ZADUŽIVANJA I PREDUJMOVA			0,00 kn
PRIMICI UKUPNO	11.275.000,00 kn	7.503.000,00 kn	3.772.000,00 kn
Rashodi poslovanja	5.266.000,00 kn	5.386.000,00 kn	-120.000,00 kn
Rashodi za nefinancijsku imovinu	4.500.000,00 kn	565.000,00 kn	3.935.000,00 kn
Otplata kredita i danih jamstava	1.550.000,00 kn	650.000,00 kn	900.000,00 kn
RASHODI UKUPNO	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn	4.715.000,00 kn
Izdaci za obveze iz prijašnjih razdoblja	120.000,00 kn	602.000,00 kn	-482.000,00 kn
višak - manjak	39.000,00 kn	300.000,00 kn	-261.000,00 kn
UKUPNO:	11.275.000,00 kn	7.503.000,00 kn	3.772.000,00 kn

Članak 2.

Prihodi/primici i izdaci/rashodi utvrđeni su u Računu prihoda i izdataka kako slijedi;

				P L A N	NOVI PLAN	RAZLIKA
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	PRIMICI UKUPNO (6 + 7+ 8)	11.275.000,00 kn	7.503.000,00 kn	3.772.000,00 kn
6			Prihodi poslovanja	9.275.000,00 kn	7.415.000,00 kn	1.860.000,00 kn
61			Prihodi od poreza	3.350.000,00 kn	2.800.000,00 kn	550.000,00 kn
	611		Porez i prirez na dohodak	750.000,00 kn	1.160.000,00 kn	-410.000,00 kn

		6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i samostalnih djelatnost	745.000,00 kn	1.155.000,00 kn	-180.000,00 kn
		6112	Porez i prirez na dohodak od ostalih djelatnosti	5.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn
	613		Porezi na imovinu	2.000.000,00 kn	2.320.000,00 kn	-320.000,00 kn
		6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.500.000,00 kn	1.270.000,00 kn	750.000,00 kn
		6134	Povremeni porezi na imovinu (promet nekretnina i sl.)	500.000,00 kn	1.050.000,00 kn	-50.000,00 kn
		6135	Ostali stalni porezi na imovinu		0,00 kn	0,00 kn
	614		Porezi na robu i usluge	150.000,00 kn	110.000,00 kn	40.000,00 kn
		6142	Porez na promet alkoholnih i bezalkoholnih pića	140.000,00 kn	106.850,00 kn	33.150,00 kn
		6145	Porezi na tvrtku i na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.000,00 kn	3.150,00 kn	6.850,00 kn
	616		Ostali prihodi od poreza	5.000,00 kn	5.000,00 kn	0,00 kn
63			Potpore	3.100.000,00 kn	19.000,00 kn	3.081.000,00 kn
	633		Pomoći iz proračuna	3.100.000,00 kn	19.000,00 kn	3.081.000,00 kn
		6331	Tekuće pomoći iz proračuna -	100.000,00 kn	19.000,00 kn	81.000,00 kn
		6332	Kapitalne donacije - Vrtić, Vatrogasni i Lovački dom	3.000.000,00 kn		3.000.000,00 kn

				P L A N	NOVI PLAN	RAZLIKA
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	PRIMICI UKUPNO (6 + 7+ 8)	11.275.000,00 kn	7.503.000,00 kn	3.772.000,00 kn
64			Prihodi od imovine	1.820.000,00 kn	1.150.000,00 kn	670.000,00 kn
	641		Prihodi od financijske imovine	20.000,00 kn	20.000,00 kn	0,00 kn
		6411	Prihodi od kamata za dane zajmove			0,00 kn
		6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima			0,00 kn

		6414	Prihodi od zateznih kamata			0,00 kn
		6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika			0,00 kn
		6417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	10.000,00 kn	10.000,00 kn	0,00 kn
		6419	Ostali prihodi od financijske imovine	10.000,00 kn	10.000,00 kn	0,00 kn
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.800.000,00 kn	1.970.000,00 kn	-170.000,00 kn
		6421	Naknade za koncesije	1.500.000,00 kn	1.500.000,00 kn	0,00 kn
		6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	295.000,00 kn	465.000,00 kn	-170.000,00 kn
		6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00 kn	5.000,00 kn	0,00 kn
65			Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	4.450.000,00 kn	1.780.000,00 kn	-130.000,00 kn
	651		Administrativne (upravne) pristojbe	150.000,00 kn	280.000,00 kn	-130.000,00 kn
		6512	Općinske pristojbe i naknade	5.000,00 kn	30.000,00 kn	-25.000,00 kn
		6514	Boravišna i ostale pristojbe	145.000,00 kn	250.000,00 kn	-105.000,00 kn
	652		Prihodi po posebnim propisima	4.300.000,00 kn	1.500.000,00 kn	2.800.000,00 kn
		6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	4.300.000,00 kn	1.500.000,00 kn	2.800.000,00 kn
			Komunalni doprinosi	3.500.000,00 kn	800.000,00 kn	2.700.000,00 kn
			Komunalne naknade	800.000,00 kn	700.000,00 kn	100.000,00 kn
		6525	Mjesni samodoprinos		0,00 kn	0,00 kn
		6526	Ostali nespomenuti prihodi			0,00 kn
				P L A N	NOVI PLAN	RAZLIKA
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	PRIMICI UKUPNO (6 + 7+ 8)	11.275.000,00 kn	7.503.000,00 kn	3.772.000,00 kn
66			Ostali prihodi			0,00 kn
	663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

		6631	Tekuće donacije			0,00 kn
		6632	Kapitalne donacije			0,00 kn
7			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	800.000,00 kn	880.000,00 kn	-80.000,00 kn
71			Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	800.000,00 kn	880.000,00 kn	-80.000,00 kn
	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.000.000,00 kn	88.000,00 kn	1.912.000,00 kn
		7111	Zemljište	2.000.000,00 kn	88.000,00 kn	1.912.000,00 kn
			Građevinsko zemljište	800.000,00 kn	88.000,00 kn	712.000,00 kn
			Ostala zemljišta	1.200.000,00 kn	0,00 kn	1.200.000,00 kn
						0,00 kn
8			Primici od financijske imovine i zaduživanja			0,00 kn
84			Primici od zaduživanja			0,00 kn
	842		Primljeni zajmovi			0,00 kn
		8421	Primljeni zajmovi od banaka i institucija u javnom sektoru			0,00 kn
		8422	Primljeni zajmovi od HBOR-a			0,00 kn
		8423	Ostali zajmovi i predujmovi			0,00 kn

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
3				Rashodi poslovanja	5.266.000,00	5.386.000,00 kn
31				Rashodi za zaposlene	1.115.000,00	971.000,00 kn
	311			Plaće	925.000,00	816.000,00
		3111		Plaće za redovan rad	925.000,00	816.000,00
			31111	Plaće za zaposlene	925.000,00	816.000,00
		3112		Plaće u naravi		
			31126	Dnevni obroci		
			31129	Ostale plaće u naravi		
		3113		Plaće za prekovremeni rad		
			31131	Plaće za prekovremeni rad		
	312			Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00 kn	20.000,00 kn
		3121		Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00 kn	20.000,00 kn
			31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj		
			31219	Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene	20.000,00 kn	20.000,00 kn

	313			Doprinosi na plaće	170.000,00 kn	135.000,00 kn
		3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00 kn	135.000,00 kn
		3133		Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00 kn	0,00 kn
32				Materijalni rashodi	2.302.000,00 kn	2.752.000,00 kn
	321			Naknade troškova zaposlenima	70.000,00 kn	111.500,00 kn
		3211		Službena putovanja	60.000,00 kn	110.000,00 kn
			32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	40.000,00 kn	70.000,00 kn
			32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00 kn	0,00 kn
			32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	5.000,00 kn	0,00 kn
			32114	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	0,00 kn	5.000,00 kn
			32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00 kn	0,00 kn
			32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	0,00 kn	0,00 kn
			32119	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000,00 kn	35.000,00 kn
		3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00 kn	1.500,00 kn
			32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00 kn	1.500,00 kn
			32132	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00 kn	0,00 kn
	322			Rashodi za materijal i energiju	765.000,00 kn	739.500,00 kn

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
		3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.000,00 kn	84.500,00 kn
			32211	Uredski materijal	20.000,00 kn	25.000,00 kn
			32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00 kn	16.000,00 kn
			32213	Arhivski materijal		
			32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00 kn	16.000,00 kn
			32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		
			32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	500,00 kn	10.500,00 kn
			32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.500,00 kn	17.000,00 kn
		3223		Energija	475.000,00 kn	395.000,00 kn
			32231	Električna energija	400.000,00 kn	320.000,00 kn
			32234	Motorni benzin i dizel gorivo	74.000,00 kn	74.000,00 kn
			32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	1.000,00 kn	1.000,00 kn

		3224		Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	250.000,00 kn	250.000,00 kn
			32241	Materijal i dijelovi za tekuće i inveticijsko održavanje građevinskih objekata	215.000,00 kn	215.000,00 kn
			32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	20.000,00 kn	20.000,00 kn
			32243	Materijal i dijelovi za održavanje prijevoznih sredstava	10.000,00 kn	10.000,00 kn
			32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00 kn	5.000,00 kn
		3225		Sitni inventar i auto gume	10.000,00 kn	10.000,00 kn
			32251	Sitni inventar	2.000,00 kn	2.000,00 kn
			32252	Auto gume	8.000,00 kn	8.000,00 kn
	323			Rashodi za usluge	1.240.000,00 kn	1.535.000,00 kn
		3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	110.000,00 kn	220.000,00 kn
			32311	Usluge telefona, telefaksa	70.000,00 kn	155.000,00 kn
			32312	Usluge interneta	20.000,00 kn	25.000,00 kn
			32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	10.000,00 kn	40.000,00 kn
			32314	Rent-a-car i taxi prijevoz		
			32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	10.000,00 kn	0,00 kn

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	340.000,00 kn	500.000,00 kn
			32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	180.000,00 kn	215.000,00 kn
			32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	130.000,00 kn	205.000,00 kn
			32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	15.000,00 kn	25.000,00 kn
			32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00 kn	55.000,00 kn
		3233		Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00 kn	110.000,00 kn
			32331	Elektronski mediji	10.000,00 kn	35.000,00 kn
			32332	Tisak	5.000,00 kn	38.000,00 kn
			32333	Izložbeni prostor na sajmu	5.000,00 kn	5.000,00 kn
			32334	Promidžbeni materijali	10.000,00 kn	15.000,00 kn
			32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	5.000,00 kn	17.000,00 kn
		3234		Komunalne usluge	105.000,00 kn	60.000,00 kn
			32341	Opskrba vodom	5.000,00 kn	2.000,00 kn

			32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00 kn	3.000,00 kn
			32343	Deratizacija i dezinsekcija	75.000,00 kn	53.000,00 kn
			32349	Ostale komunalne usluge	20.000,00 kn	2.000,00 kn
		3235		Najamnina i leasing	75.000,00 kn	75.000,00 kn
		3237		Intelektualne i osobne usluge	475.000,00 kn	430.000,00 kn
			32371	Autorski honorari		
			32372	Ugovori o djelu		
			32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	230.000,00 kn	215.000,00 kn
			32374	Revizorske usluge		
			32375	Geodetsko-katastarske usluge, nerazvrstane ceste i i sl.	215.000,00 kn	195.000,00 kn
			32376	Usluge vještačenja	15.000,00 kn	5.000,00 kn
			32379	Ostale intelektualne usluge	15.000,00 kn	15.000,00 kn
		3238		Računalne usluge	25.000,00 kn	55.000,00 kn
			32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	15.000,00 kn	45.000,00 kn
			32382	Usluge razvoja software-a		
			32389	Ostale računalne usluge	10.000,00 kn	10.000,00 kn
		3239		Ostale usluge	75.000,00 kn	85.000,00 kn
			32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	6.000,00 kn	16.000,00 kn
			32392	Film i izrada fotografija		
			32393	Uređenje prostora	27.000,00 kn	27.000,00 kn

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
			32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	7.000,00 kn	7.000,00 kn
			32399	Ostale nespomenute usluge	35.000,00 kn	35.000,00 kn
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	227.000,00 kn	366.000,00 kn
		3291		Naknade za rad predstavničkih izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	125.000,00 kn	125.000,00 kn
			32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	105.000,00 kn	105.000,00 kn
			32912	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00 kn	10.000,00 kn
			32919	Ostale slične naknade za rad	10.000,00 kn	10.000,00 kn
		3292		Premije osiguranja	7.000,00 kn	12.000,00 kn
			32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	6.000,00 kn	6.000,00 kn
			32922	Premije osiguranja ostale imovine	500,00 kn	1.000,00 kn
			32923	Premije osiguranja zaposlenih	500,00 kn	5.000,00 kn
		3293		Reprezentacija	75.000,00 kn	122.000,00 kn
			32931	Reprezentacija	75.000,00 kn	122.000,00 kn
		3294		Članarine		

			32941	Tuzemne članarine		
			32942	Međunarodne članarine		
		3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00 kn	107.000,00 kn
			32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00 kn	107.000,00 kn
34				Financijski rashodi	335.000,00 kn	210.000,00 kn
	341			Kamate za izdane vrijednosne papire	5.000,00 kn	0,00 kn
			34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	5.000,00 kn	
		3419		Kamate za ostale vrijednosne papire	0,00 kn	0,00 kn
			34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji		
			34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu		
	342			Kamate za primljene zajmove	300.000,00 kn	180.000,00 kn
		3422		Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	235.000,00 kn	117.000,00 kn
			34221	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	235.000,00 kn	117.000,00 kn

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
		3424		Kamate od ostalih trgovačkih društava	65.000,00 kn	63.000,00 kn
			34241	Kamate od ostalih tuzemnih trgovačkih društava	65.000,00 kn	63.000,00 kn
	343			Ostali financijski rashodi	30.000,00 kn	30.000,00 kn
		3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00 kn	15.000,00 kn
			34311	Usluge banaka	5.000,00 kn	10.000,00 kn
			34312	Usluge platnog prometa	10.000,00 kn	5.000,00 kn
		3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00 kn	15.000,00 kn
			34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00 kn	15.000,00 kn
35				Subvencije	100.000,00 kn	5.000,00 kn
		3512		Subvencije trgovačkim društvima i ustanovama u javnom sektoru- smeće	100.000,00 kn	5.000,00 kn
37				Naknade građanima i kućanstvima	94.000,00 kn	353.000,00 kn
	372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	94.000,00 kn	353.000,00 kn

		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	94.000,00 kn	353.000,00 kn
			37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00 kn	45.000,00 kn
			37215	Stipendije ,školarine i sufinanciranje prijevoza	70.000,00 kn	15.500,00 kn
			37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	4.000,00 kn	292.500,00 kn
		3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		
38				Ostali rashodi	1.320.000,00 kn	1.095.000,00 kn
	381			Tekuće donacije	670.000,00 kn	720.000,00 kn
		3811		Tekuće donacije u novcu	670.000,00 kn	720.000,00 kn
			38111	Tekuće donacije neprofitnim org. I za civilnu zaštitu	50.000,00 kn	20.000,00 kn
			38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama		
			38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama		
			38115	Tek.donacije ost.sports.društvima	15.000,00 kn	15.000,00 kn
			38116	Tekuće donacije boćarskim klubovima (Povljana i Bas)	50.000,00 kn	50.000,00 kn
			38117	Centar za kulturu- klapa Povljana muška i ženska, susret klapa i sl.	35.000,00 kn	35.000,00 kn

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
			38118	Udruga "Panos" Povljana	10.000,00 kn	10.000,00 kn
			38119	Ostale tekuće donacije(D.V., DVD, Dom zdravlja, Škola…)	495.000,00 kn	580.000,00 kn
			38120	Ostale donacije	15.000,00 kn	10.000,00 kn
	382			Kapitalne donacije	500.000,00 kn	375.000,00 kn
		3821		Kapitalne donacije trgov.društvima	125.000,00 kn	0,00 kn
		3822		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	375.000,00 kn	375.000,00 kn
			38220	Donacija za Crkvu	25.000,00 kn	25.000,00 kn
			38221	Kapitalna donacija Vatrogasnom društvu	350.000,00 kn	350.000,00 kn
	383			Kazne, penali i naknade štete	150.000,00 kn	0,00 kn
		3831		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	150.000,00 kn	0,00 kn
			38319	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	150.000,00 kn	0,00 kn
	384			Rashodi iz proteklih godina		
		3842		Ostali rashodi iz proteklih godina		
			38421	Ostali rashodi iz proteklih godina		
4				RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.500.000,00 kn	565.000,00 kn

41				Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00 kn	0,00 kn
	411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva		
		4111		Zemljište		
			41111	Poljoprivredno zemljište		
			41112	Građevinsko zemljište		
			41113	Ostala zemljišta		
			41121	Ostala prirodna materijalna imovina		
	412			Nematerijalna imovina		
		4122		Koncesije		
			41221	Koncesije		
		4126		Ostala nematerijalna imovina		
			41261	Ostala nematerijalna imovina		
42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500.000,00 kn	565.000,00 kn
	421			Građevinski objekti	3.600.000,00 kn	
		4211		Stambeni objekti		
			42111	Stambeni objekti za zaposlene		
			42112	Stambeni objekti za socijalne skupine građana	1.500.000,00 kn	
			42119	Ostali stambeni objekti		
		4212		Poslovni objekti	1.500.000,00 kn	
			42121	Uredski objekti		
			42122	Objekti za socijalnu skrb		
Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
			42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	300.000,00 kn	
			42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	20.000,00 kn	0,00 kn
			42125	Restorani, odmarališta i ostali ugostiteljski objekti		0,00 kn
			42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	80.000,00 kn	0,00 kn
			42127	Tvorničke hale, skladišta, silosi, garaže vatrogasni dom i slično	800.000,00 kn	0,00 kn
			42129	Ostali poslovni građevinski objekti - Lovački dom	300.000,00 kn	0,00 kn
		4213		Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.000.000,00 kn	0,00 kn
			42131	Ceste	425.000,00 kn	0,00 kn
			42132	Željeznice	450.000,00 kn	0,00 kn
			42133	Zrakoplovne piste		0,00 kn
			42134	Mostovi i tuneli	100.000,00 kn	0,00 kn
			42139	Ostali slični prometni objekti	25.000,00 kn	0,00 kn
		4214		Ostali građevinski objekti	1.100.000,00 kn	0,00 kn
			42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	800.000,00 kn	0,00 kn

			42142	Kanali i luke		0,00 kn
			42143	Iskopi, rudnici i ostali objekti za eksploataciju rudnog bogatstva		0,00 kn
			42144	Energetski i komunikacijski vodovi	150.000,00 kn	0,00 kn
			42145	Sportski i rekreacijski tereni		0,00 kn
			42146	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	120.000,00 kn	0,00 kn
			42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00 kn	0,00 kn
	422			Postrojenja i oprema		
		4221		Uredska oprema i namještaj	20.000,00 kn	25.000,00 kn
			42211	Računala i računalna oprema	10.000,00 kn	10.000,00 kn
			42212	Uredski namještaj		
			42219	Ostala uredska oprema	10.000,00 kn	15.000,00 kn
		4222		Komunikacijska oprema	30.000,00 kn	30.000,00 kn
			42221	Radio i TV prijemnici		
			42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji		
			42223	Telefonske i telegrafske centrale s pripadajućim instalacijama	20.000,00 kn	20.000,00 kn
			42229	Ostala komunikacijska oprema	10.000,00 kn	10.000,00 kn

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2019.	NOVI PLAN 2019.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/IZDACI	11.316.000,00 kn	6.601.000,00 kn
		4223		Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00 kn	10.000,00 kn
			42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	30.000,00 kn	10.000,00 kn
			42232	Oprema za održavanje prostorija		
			42233	Oprema za protupožarnu zaštitu (osim vozila)		
			42234	Oprema za civilnu zaštitu		
			42235	Policijska oprema		
			42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu		
			42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00 kn	
		4226		Sportska i glazbena oprema		
			42261	Sportska oprema		
			42262	Glazbeni instrumenti i oprema		
		4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		
			42271	Uređaji		
			42272	Strojevi		
			42273	Oprema		
	423			Prijevozna sredstva	0,00 kn	0,00 kn
		4231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00 kn	0,00 kn
			42311	Osobni automobili		

			42312	Ostala prijevozna sredstva		
	426			Nematerijalna proizvedena imovina	800.000,00 kn	500.000,00 kn
		4263		Projektna dokumentacija	600.000,00 kn	400.000,00 kn
			42631	Prostorno-urbanistički planovi	600.000,00 kn	400.000,00 kn
		4264		Ostala nematerijalna imovina	200.000,00 kn	100.000,00 kn
			42641	Ostala nematerijalna imovina	200.000,00 kn	100.000,00 kn
54				Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.550.000,00 kn	650.000,00 kn
	542			Otplata glavnice primljenih zajmova	1.550.000,00 kn	650.000,00 kn
		5421		Otplata glavnice primljenih zajmova	700.000,00 kn	300.000,00 kn
		5422		Otplata danih jamstava (Vodovod Povljana d.o.o.)	850.000,00 kn	350.000,00 kn
9				Vlastiti izvori	159.000,00 kn	
92				Rezultat poslovanja	159.000,00 kn	
	922			Višak /manjak prihoda	159.000,00 kn	

Ove Izmjene i dopune Proračuna općine Povljana za 2019. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2019. godine, te će se objaviti u "Službenom glasniku Zadarske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Klasa: 400-01/19-01/16

Urudžbeni broj: 2198/25-40-19-1

Povljana, 29. studenoga 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87,08, 136/12, 15/15), te članka 30. Statuta Općine Povljana (“Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama izvršenja Proračuna Općine Povljana za 2019. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Općine Povljana za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje prihodima i izdacima, financijskom i nefinancijskom imovinom Općine kao i upravljanje dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći se dio Proračuna sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema izvorima financiranja, organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i proračunskim korisnicima.

Sastavni dio proračuna je i Plan razvojnih programa

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim planovima.

Članak 5.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnik ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Vlastitim prihodima korisnik podmiruju rashode nastale obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.

Planiraju se u financijskim planom korisnika i uplaćuju na njihov račun, a mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planom.

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka, mogu se koristiti za podmirenje rashoda redovne djelatnosti.

O ostvarenim i utrošenim namjenskim i vlastitim prihodima, proračunski korisnik izvješćuju nadležni proračun na način i u rokovima koji vrijede za dostavu polugodišnjih i godišnjih izvješća.

Članak 6.

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu. Ako su namjenski prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je planirano, proračunski korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima / projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost načelnika.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine koriste se za kapitalne rashode.

Članak 7.

Postupci javne nabave svih vrijednosti u kojima naručitelj i ponuditelj sklapaju ugovore o javnim radovima, ugovore o javnoj nabavi roba i ugovore o javnim uslugama, provoditi će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Postupci bagatelne nabave, roba, usluga i radova provode se u skladu sa Pravilnikom o provedbi postupaka nabave male vrijednosti.

Članak 8.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova za izvršavanje Proračuna, u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, a samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj 2019. godini su prihodi Proračuna Općine Povljana za 2019. godinu.

Članak 9.

O korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna u iznosu od 50.000,00 kuna odlučuje načelnik Općine u cijelosti.

Članak 10.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva i povećanje sredstava, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjenje sredstava, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzima njegove poslove.

Članak 11.

Iznimno se izdatci koji nisu previđeni tromjesečnim planom izvršavanja Proračuna ili izdatci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavaka u tromjesečnom planu izvršavanja Proračuna (u daljnjem tekstu: nepredviđeni izdatci) mogu podmiriti uz prethodnu suglasnost načelnika.

Članak 12.

Načelnik će donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i za nabavu nefinancijske imovine u okviru u Proračunom planiranih sredstava za rashode.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća koja se umanjuje, ako to odobri načelnik.

Načelnik o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 13.

Iznimno, rashodi vrijednosti pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna mogu se plaćati predujmom uz suglasnosti načelnika.

Članak 14.

Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti jedinice lokalne samouprave može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja, te plasiranja sredstava u obliku depozita u skladu sa Zakonom o proračunu i ostalim propisima.

Članak 15.

Općina se može zaduživati za investicije, davati suglasnost za zaduživanje, odnosno jamstvo u skladu sa Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanje jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluku o zaduživanju općine, o davanju suglasnosti za zaduživanje te davanju jamstva donosi Općinsko vijeće.

Članak 16.

Ustanova i trgovačko društvo čiji je osnivač i većinski vlasnik Općina može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, te uz suglasnost Općinskog vijeća.

Općina Povljana u 2019. godini planira dati jamstva u iznosu od 2.561.248,43 kune.

Očekivani iznos ukupnog duga iznosi 320.156,05 kune.

U iznos očekivanog iznosa duga iz stavka 3. ovog članka uključen je iznos godišnjeg anuiteta po planiranim danim jamstvima.

Dana suglasnost za zaduživanje ustanove uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Općina može ustanovi i trgovačkom društvu čiji je osnivač i većinski vlasnik dati jamstvo za ispunjenje obveza.

Načelnik može predlagati Općinskom vijeću davanje pojedinačnih financijskih jamstava.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine, a prije davanja jamstva potrebno je ishoditi suglasnost Ministra financija.

Zahtjev za odobravanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva podnosi odgovorna osoba trgovačkog društva ili ustanove putem nadležnog upravnog tijela.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u “Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjivati će se od 01. siječnja 2019. godine.

KLASA: 400-01/19-01/16

UR.BR.: 2198/25-40-19-2

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Šime Jurišić

Na temelju članka 39. st. 1. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 14/17), Općinsko vijeće općine Povljana na svojoj 23. sjednici oodržanoj dana 29. studenog 2019. godine donosi

PLAN PRORAČUNA OPĆINE POVLJANA ZA 2020. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Povljana (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoji se od:

	PLAN ZA 2020.
RAČUN PRIHODA I RASHODA	
PRIHODI POSLOVANJA	9.775.000,00 kn
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00 kn
PRIMICI UKUPNO	**10.275.000,00 kn**

Rashodi poslovanja	6.960.000,00 kn
Rashodi za nefinancijsku imovinu	2.435.000,00 kn
Otplata kredita i danih jamstava	850.000,00 kn
RASHODI UKUPNO	**10.245.000,00 kn**

Višak primitaka	30.000,00 kn
Izdaci za obveze iz prijašnjih godina iz razlike primitaka i izdataka	250.000,00 kn
Proračunska rezerva iz viška primitaka i izdataka	130.000,00 kn
IZDACI UKUPNO	**10.275.000,00 kn**

Članak 2.

Prihodi/primici i izdaci/rashodi utvrđeni su u Računu prihoda i izdataka kako slijedi;

				P L A N
			PRIMICI UKUPNO (6 + 7)	10.275.000,00 kn
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Naziv	

6			Prihodi poslovanja	9.775.000,00 kn
61			Prihodi od poreza	4.625.000,00 kn
	611		Porez i prirez na dohodak	1.700.000,00 kn
		6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i samostalnih djelatnost	1.695.000,00 kn
		6112	Porez i prirez na dohodak od ostalih djelatnosti	5.000,00 kn
	613		Porezi na imovinu	2.800.000,00 kn
		6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.850.000,00 kn
		6134	Povremeni porezi na imovinu (promet nekretnina i sl.)	950.000,00 kn
		6135	Ostali stalni porezi na imovinu	
	614		Porezi na robu i usluge	120.000,00 kn
		6142	Porez na promet alkoholnih i bezalkoholnih pića	120.000,00 kn
		6145	Porezi na tvrtku i na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00 kn
	616		Ostali prihodi od poreza	5.000,00 kn
63			Potpore	1.000.000,00 kn
	633		Pomoći iz proračuna	1.000.000,00 kn
		6331	Tekuće pomoći iz proračuna -	100.000,00 kn
		6332	Kapitalne donacije - Min.reg. Razvoja; Min. turizma	900.000,00 kn
64			Prihodi od imovine	2.020.000,00 kn
	641		Prihodi od financijske imovine	20.000,00 kn
		6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	
		6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	
		6414	Prihodi od zateznih kamata	
		6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	
		6417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	10.000,00 kn
		6419	Ostali prihodi od financijske imovine	10.000,00 kn
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	2.000.000,00 kn
		6421	Naknade za koncesije	1.500.000,00 kn
		6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	465.000,00 kn
		6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	35.000,00 kn
65			Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.130.000,00 kn
	651		Administrativne (upravne) pristojbe	230.000,00 kn
		6512	Općinske pristojbe i naknade	30.000,00 kn
		6514	Boravišna i ostale pristojbe	200.000,00 kn
	652		Prihodi po posebnim propisima	1.900.000,00 kn
		6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.900.000,00 kn

			Komunalni doprinosi	1.000.000,00 kn
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Naziv	
66			Ostali prihodi	
			Komunalne naknade	890.000,00 kn
		6525	Mjesni samodoprinos	
		6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00 kn
	663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	10.000,00 kn
		6631	Tekuće donacije	
		6632	Kapitalne donacije	10.000,00 kn
7			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	500.000,00 kn
71			Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	500.000,00 kn
	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	500.000,00 kn
		7111	Zemljište	500.000,00 kn
			Građevinsko zemljište	500.000,00 kn
			Ostala zemljišta	
8			Primici od financijske imovine i zaduživanja	
84			Primici od zaduživanja	
	842		Primljeni zajmovi	
		8421	Primljeni zajmovi od banaka i institucija u javnom sektoru	
		8422	Primljeni zajmovi od HBOR-a	

Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	**PLAN 2020**.
3+4+5				UKUPNO RASHODI/ IZDACI	9.895.000,00 kn
3				Rashodi poslovanja	6.960.000,00 kn
31				Rashodi za zaposlene	1.085.000,00 kn
	311			Plaće	910.000,00 kn
		3111		Plaće za redovan rad	910.000,00 kn
			31111	Plaće za zaposlene	910.000,00 kn
		3112		Plaće u naravi	
			31126	Dnevni obroci	
			31129	Ostale plaće u naravi	
		3113		Plaće za prekovremeni rad	
			31131	Plaće za prekovremeni rad	
	312			Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00 kn
		3121		Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00 kn
			31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni	

				slučaj	
			31219	Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene	25.000,00 kn
	313			Doprinosi na plaće	150.000,00 kn
		3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00 kn
		3133		Doprinosi za zapošljavanje	0,00 kn
32				Materijalni rashodi	3.050.000,00 kn
	321			Naknade troškova zaposlenima	145.000,00 kn
		3211		Službena putovanja	135.000,00 kn
			32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	70.000,00 kn
			32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00 kn
			32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	5.000,00 kn
			32114	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	10.000,00 kn
			32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	10.000,00 kn
			32116	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	10.000,00 kn
			32119	Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00 kn
		3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00 kn
			32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00 kn
			32132	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00 kn

Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	**PLAN 2020**.
	322			Rashodi za materijal i energiju	923.000,00 kn
		3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	123.000,00 kn
			32211	Uredski materijal	40.000,00 kn
			32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00 kn
			32213	Arhivski materijal	
			32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	30.000,00 kn
			32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	
			32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	8.000,00 kn
			32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00 kn
		3223		Energija	475.000,00 kn
			32231	Električna energija	400.000,00 kn

			32234	Motorni benzin i dizel gorivo	74.000,00 kn
			32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	1.000,00 kn
		3224		Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	310.000,00 kn
			32241	Materijal i dijelovi za tekuće i inveticijsko održavanje građevinskih objekata	215.000,00 kn
			32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	70.000,00 kn
			32243	Materijal i dijelovi za održavanje prijevoznih sredstava	10.000,00 kn
			32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00 kn
		3225		Sitni inventar i auto gume	15.000,00 kn
			32251	Sitni inventar	3.000,00 kn
			32252	Auto gume	12.000,00 kn
	323			Rashodi za usluge	1.445.000,00 kn
		3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	190.000,00 kn
			32311	Usluge telefona, telefaksa	120.000,00 kn
			32312	Usluge interneta	20.000,00 kn
			32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00 kn
			32314	Rent-a-car i taxi prijevoz	
			32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	10.000,00 kn
		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	400.000,00 kn
			32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	190.000,00 kn
			32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	150.000,00 kn
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2020.
			32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	30.000,00 kn
			32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00 kn
		3233		Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00 kn
			32331	Elektronski mediji	25.000,00 kn
			32332	Tisak	15.000,00 kn
			32333	Izložbeni prostor na sajmu	5.000,00 kn
			32334	Promidžbeni materijali	15.000,00 kn
			32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	15.000,00 kn

		3234		Komunalne usluge	95.000,00 kn
			32341	Opskrba vodom	5.000,00 kn
			32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00 kn
			32343	Deratizacija i dezinsekcija	75.000,00 kn
			32349	Ostale komunalne usluge	10.000,00 kn
		3235		Najamnina i leasing	75.000,00 kn
		3237		Intelektualne i osobne usluge	475.000,00 kn
			32371	Autorski honorari	
			32372	Ugovori o djelu	
			32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	230.000,00 kn
			32374	Revizorske usluge	
			32375	Geodetsko-katastarske usluge (nerazvrstane ceste) i i sl.	215.000,00 kn
			32376	Usluge vještačenja	15.000,00 kn
			32379	Ostale intelektualne usluge	15.000,00 kn
		3238		Računalne usluge	50.000,00 kn
			32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	40.000,00 kn
			32382	Usluge razvoja software-a	
			32389	Ostale računalne usluge	10.000,00 kn
		3239		Ostale usluge	85.000,00 kn
			32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	16.000,00 kn
			32392	Film i izrada fotografija	
			32393	Uređenje prostora	27.000,00 kn
			32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	7.000,00 kn
			32399	Ostale nespomenute usluge (protokol, vijenci,..)	35.000,00 kn
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	337.000,00 kn
		3291		Naknade za rad predstavničkih izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	125.000,00 kn
			32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	105.000,00 kn
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	**PLAN 2020**.
			32912	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00 kn
			32919	Ostale slične naknade za rad	10.000,00 kn
		3292		Premije osiguranja	12.000,00 kn
			32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	6.000,00 kn

			32922	Premije osiguranja ostale imovine	1.000,00 kn
			32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00 kn
		3293		Reprezentacija	150.000,00 kn
			32931	Reprezentacija	150.000,00 kn
		3294		Članarine	0,00 kn
			32941	Tuzemne članarine	
			32942	Međunarodne članarine	
		3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00 kn
			32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00 kn
34				Financijski rashodi	235.000,00 kn
	341			Kamate za izdane vrijednosne papire	5.000,00 kn
			34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	5.000,00 kn
		3419		Kmt za ostale vrijednosne papire	
			34191	Kmt za ostale vrijednosne papire u zemlji	
			34192	Kmt za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	
	342			Kmt za primljene zajmove	200.000,00 kn
		3422		Kmt za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	135.000,00 kn
			34221	Kmt za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	135.000,00 kn
		3424		Kmt od ostalih trgovačkih društava	65.000,00 kn
			34241	Kmt od ostalih tuzemnih trgovačkih društava	65.000,00 kn
	343			Ostali financijski rashodi	30.000,00 kn
		3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00 kn
			34311	Usluge banaka	5.000,00 kn
			34312	Usluge platnog prometa	10.000,00 kn
		3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00 kn
			34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00 kn

Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	**PLAN 2020**.
35				Subvencije	300.000,00 kn
		3512		Subvencije trgovačkim društvima i ustanovama u javnom sektoru- smeće i	300.000,00 kn

				sl.	
37				Naknade građanima i kućanstvima	330.000,00 kn
	372			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	330.000,00 kn
		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	280.000,00 kn
			37211	Naknada za dječji doplatak	
			37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	10.000,00 kn
			37213	Pomoći osobama s invaliditetom	20.000,00 kn
			37214	Naknade za mirovine i dodatke	20.000,00 kn
			37215	Stipendije i školarine	150.000,00 kn
			37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	70.000,00 kn
			37218	Pomoć nezaposlenim osobama	
			37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	10.000,00 kn
		3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00 kn
			37222	Pomoć i njega u kući	20.000,00 kn
			37223	Stanovanje	10.000,00 kn
			37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	20.000,00 kn
38				Ostali rashodi	1.960.000,00 kn
	381			Tekuće donacije	1.110.000,00 kn
		3811		Tekuće donacije u novcu	1.110.000,00 kn
			38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	
			38113	Tekuće donacije dječji vrtić	850.000,00 kn
			38114	Tekuće donacije klapa	10.000,00 kn
			38115	Tek.donacije sportskim društvima (BK Povljana, NK "M.A.M" Povljana	65.000,00 kn
			38116	Tekuće donacije zakladama	50.000,00 kn
			38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	35.000,00 kn
			38118	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	50.000,00 kn
			38119	Ostale tekuće donacije (DVD "Sv. Martin" Povljana)	50.000,00 kn
			381191	Tek. donacije TZ Povljana	25.000,00 kn
			381192	Tek. donacije (unapređenje sustava zaštite)	
			381193	Tek. donacije- kultura, obrazovanje	
			38121	Tekuće donacije u naravi (JVP "Pag")	50.000,00 kn
	382			Kapitalne donacije	600.000,00 kn
		3821		Kapitalne donacije trgov.društvima	600.000,00 kn
			38212	Kapitalne donacije vjerskim	125.000,00 kn

				zajednicama	
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2020.
			38213	Kap. donacije nac. zajednicama i manjinama	
			38214	Kap. donacije udrugama i pol. strankama	350.000,00 kn
			38215	Kap. donacije sportskim društvima	125.000,00 kn
			38217	Kap. donacije humanitarnim organizacijama	
	383			Kazne, penali i naknade štete	100.000,00 kn
		3831		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	100.000,00 kn
			38311	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	50.000,00 kn
			38319	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	50.000,00 kn
	384			Rashodi iz proteklih godina	150.000,00 kn
		3842		Ostali rashodi iz proteklih godina	150.000,00 kn
			38421	Ostali rashodi iz proteklih godina (DV"Povljanski tići"	150.000,00 kn
4				RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.500.000,00 kn
41				Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00 kn
	411			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00 kn
		4111		Zemljište	0,00 kn
			41111	Poljoprivredno zemljište	0,00 kn
			41112	Građevinsko zemljište	0,00 kn
			41113	Ostala zemljišta	0,00 kn
			41121	Ostala prirodna materijalna imovina	0,00 kn
	412			Nematerijalna imovina	0,00 kn
		4122		Koncesije	0,00 kn
			41221	Koncesije	0,00 kn
		4126		Ostala nematerijalna imovina	0,00 kn
			41261	Ostala nematerijalna imovina	0,00 kn
42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.435.000,00 kn
	421			Građevinski objekti	1.430.000,00 kn
		4211		Stambeni objekti	0,00 kn

			42111	Stambeni objekti za zaposlene	0,00 kn
			42112	Stambeni objekti za socijalne skupine građana	0,00 kn
			42119	Ostali stambeni objekti	0,00 kn
		4212		Poslovni objekti	300.000,00 kn
			42121	Uredski objekti	0,00 kn
			42122	Objekti za socijalnu skrb	0,00 kn
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	PLAN 2020.
			42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	50.000,00 kn
			42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	20.000,00 kn
			42125	Restorani, odmarališta i ostali ugostiteljski objekti	
			42126	Sportske dvorane,rekreacijski objekti, igrališta	30.000,00 kn
			42127	Tvorničke hale, skladišta, silosi, garaže i sl.	50.000,00 kn
			42129	Ostali poslovni građevinski objekti - Lovački dom, Vinogradarski dom i sl.	150.000,00 kn
		4213		Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	450.000,00 kn
			42131	Ceste (nerazvrstane)	400.000,00 kn
			42132	Željeznice	0,00 kn
			42133	Zrakoplovne piste	0,00 kn
			42134	Mostovi i tuneli	0,00 kn
			42139	Ostali slični prometni objekti	50.000,00 kn
		4214		Ostali građevinski objekti	680.000,00 kn
			42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	45.000,00 kn
			42142	Kanali i luke	20.000,00 kn
			42143	Iskopi, rudnici i ostali objekti za eksploataciju rudnog bogatstva	
			42144	Energetski i komunikacijski vodovi	60.000,00 kn
			42145	Sportski i rekreacijski tereni	10.000,00 kn
			42146	Spomenici (povijesni, kulturni , groblje, ...)	50.000,00 kn
			42147	Javna rasvjeta	45.000,00 kn
			42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti (uređenje trgova,…)	450.000,00 kn
	422			Postrojenja i oprema	105.000,00 kn
		4221		Uredska oprema i namještaj	25.000,00 kn

			42211	Računala i računalna oprema	10.000,00 kn
			42212	Uredski namještaj	
			42219	Ostala uredska oprema	15.000,00 kn
		4222		Komunikacijska oprema	30.000,00 kn
			42221	Radio i TV prijemnici	
			42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	
			42223	Telefonske i telegrafske centrale s pripadajućim instalacijama	20.000,00 kn
			42229	Ostala komunikacijska oprema	10.000,00 kn
		4223		Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00 kn
			42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	30.000,00 kn
			42232	Oprema za održavanje prostorija	
			42233	Oprema za protupožarnu zaštitu (osim vozila)	
Razred/Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	**PLAN 2020**.
			42234	Oprema za civilnu zaštitu	
			42235	Policijska oprema	
			42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	
			42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00 kn
		4226		Sportska i glazbena oprema	0,00 kn
			42261	Sportska oprema	0,00 kn
			42262	Glazbeni instrumenti i oprema	0,00 kn
		4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00 kn
			42271	Uređaji	0,00 kn
			42272	Strojevi	0,00 kn
			42273	Oprema	0,00 kn
	423			Prijevozna sredstva	
		4231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	
			42311	Osobni automobili	0,00 kn
			42312	Ostala prijevozna sredstva	0,00 kn
	426			Nematerijalna proizvedena imovina	900.000,00 kn
		4263		Projektna dokumentacija, literalna djela, …	600.000,00 kn
			42637	Dokumenti prostornog uređenja, prostorni planovi, ...	600.000,00 kn
		4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00 kn
			42641	Ostala nematerijalna imovina	300.000,00 kn

54				Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	850.000,00 kn
	542			Otplata glavnice primljenih zajmova	850.000,00 kn
		5421		Otplata glavnice primljenih zajmova	450.000,00 kn
		5422		Otplata danih jamstava (Vodovod Povljana d.o.o.)	400.000,00 kn
9				Vlastiti izvori	0,00 kn
92				Rezultat poslovanja	
	922			Višak /manjak prihoda	0,00 kn

Ovaj Plan Proračuna općine Povljana stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2020. godine te će se objaviti u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 400-01/19-01/17

Urudžbeni broj: 2198/25-40-19-1

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. u svezi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana je na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine donosi

PROGRAM

Javnih potreba u kulturi Općine Povljana

za 2020. godinu

Članak I

Javne potrebe u kulturi za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu Općine Povljana za 2020. godinu su aktivnosti od zajedničkog interesa za cjelokupno stanovništvo Općine Povljana, a odnosi se na financiranje kulturnih događanja, te očuvanje kulturne baštine i spomenika.

Za Centar za kulturu u Općini Povljana u 2020. godini u proračunu Općine Povljana osiguravaju se sredstva u visini od 35.000,00 kuna.

Sredstva se odobravaju temeljem Plana i programa rada toga Društva u 2020. godini.

Isto tako je osigurano i 10.000,00 kuna za eventualne potrebe udruge „Panos“ kao i likovne kolonije.

Članak II

U cilju praćenja korištenja sredstava iz točke I. Centar za kulturu u Općini Povljana dužan je Općinskom vijeću Općine Povljana predavati polugodišnje i godišnje izvješće o utrošku sredstava iz ovog Programa, a u svrhu mogućeg rebalansa.

Članak III

Ovaj program stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 610-01/19-01/2

Ur. broj: 2198/25-40-19-2

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 1. stavak 4. i članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko vijeće općine Povljana na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u sportu za 2020. godinu

Članak I

Programom javnih potreba u sportu za 2020 godinu, utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Povljana za:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži,
- djelovanje sportskih udruga,
- sportsko – rekreacijske aktivnosti građana,
- sportska natjecanja,
- izgradnja i održavanje sportskih objekata i dr.

Članak II

Za zadovoljavanje potreba iz ovog Programa u proračunu općine Povljana planirana su sredstva u visini 65.000,00 kuna i to:

BOĆARSKI KLUB «POVLJANA»	50.000,00
MNK "M.A.M"	15.000,00

Sredstva se raspodjeljuju na temelju Plana rada i natjecanja sportskih udruga u 2020. godini.

Članak III

U cilju praćenja korištenja sredstava iz točke II ovog Programa korisnici su dužni Općinskom vijeću Općine Povljana podnositi polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju javnih potreba u športu i utrošku sredstava za iste.

Članak IV

Raspodjelu sredstava korisnicima iz ovog Programa vrši Jedinstveni upravni odjel, temeljem njihovog obrazloženja zahtjeva.

Članak V

Ovaj Program primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 620-01/19-01/2

Ur. broj:2198/25-40-19-2

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog Vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 157/13; 152/14;99/15;52/16;16/17;130/17) i članka 19. st. 1. alineja 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst;137/15, 123/17) i članka 30. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko Vijeće Općine Povljana je na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine donijelo je

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE POVLJANA

ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Povljana za 2020. godinu (dalje: Program) obuhvaća sljedeće aktivnosti:

1. Pomoći u novcu pojedincima i obiteljima

2. Potpore za novorođeno dijete

3. Ostale naknade i pomoći u naravi

4. Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih udruga

5. Sufinanciranje rada Crvenog križa

6. Sufinanciranje rada Hrvatske gorske službe spašavanja

Članak 2.

Za ostvarenje Socijalnog programa osigurana su proračunska sredstva u iznosu od 330.000,00 kuna, a koristit će se za:

a) Jednokratne novčane pomoći u novcu----------10.000,00 kuna

Isplata jednokratnih pomoći odobravat će se osobama koje zbog trenutačnih okolnosti nisu u stanju u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe te djeci s teškoćama u razvoju.

b) Jednokratne pomoći povodom Uskrsa i Božića----------20.000,00 kuna

Novčana pomoć umirovljenicima, socijalno ugroženim osobama, invalidnim osobama i redovnim studentima s prebivalištem u Općini Povljana odobrava se dva puta godišnje (povodom Uskrsnih i Božićnih blagdana) prema Odluci Općinskog vijeća.

c) Novčana pomoć osobama s invaliditetom----------20.000,00 kuna

Novčana pomoć osobama s invaliditetom isplatit će se punoljetnim osobama kojima je priznato pravo na osobnu invalidninu.

Sukladno Odluci o kriterijima ostvarivanja prava iz područja socijalne skrbi, moguće je odobriti i druge pomoći u novcu.

1. Potpore za novorođeno dijete----------70.000,00 kuna

Isplaćivat će se za svako novorođeno dijete u Općini Povljana temeljem Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanju prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta KLASA:402-08/19-01/7, URBROJ:2198/25-40-19-1 od 29. studenog 2019. godine u iznosu od 5.000,00 kuna za prvo dijete, za drugo u iznosu od 10.000,00 kuna i u iznosu od 15.000,00 kuna za treće i svako sljedeće dijete.

2. Ostale naknade i pomoći u naravi----------210.000,00 kuna

a) Naknade za troškove stanovanja----------20.000,00 kuna

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17) Općina Povljana podmiruje troškove stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade.

b) Potpore za obrazovanje----------150.000,00 kuna

Isplata po odluci Općinskog vijeća za kupnju školskih knjiga za učenike osnovnih/ srednjih škola, stipendije .

c) Naknade u novcu (ogrjev)----------10.000,00 kuna

Isplata korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.

d) Naknade građanima i kućanstvima u naravi----------5.000,00 kuna

Općina podmiruje troškove stanovanja korisnicima iz sustava socijalne skrbi i drugim socijalno ugroženim kategorijama stanovništva. Troškovi se odnose na najamninu, električnu energiju, plin i dr. troškove.

e) Naknada za komunalno opreme----------15.000,00 kuna

Sukladno članku 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine br. 174/04) Općina Povljana će financirati troškove komunalnog opremanja.

f) Dar djeci povodom blagdana Sv. Nikole/ Božić----------10.000,00 kuna

Općina će sufinancirati kupnju poklon paketa djeci Općine Povljana od 0-15 godina starosti.

3. Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih udruga----------40.000,00 kuna

Tekuće donacije socijalnim i humanitarnim udrugama----------35.000,00 kuna

Potpore za neplanirane aktivnosti----------5.000,00 kuna

4. Sufinanciranje rada Crvenog križa----------45.000,00 kuna

Tekuće donacije----------45.000,00 kuna

5. Sufinanciranje rada Hrvatske gorske službe spašavanja----------15.000,00 kuna

Tekuće donacije----------15.000,00 kuna

Članak 3.

Da bi ostvari pravo na pomoći korisnik mora ispunjavati uvjet prihoda ili poseban uvjet utvrđen Zakonom.

Prihodom se smatra iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarenje prava, a čine ga sva sredstva koja samac ili

obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihode od imovine ili neki drugi način.

Cenzus za ostvarivanje pomoći iznosi:

-za samca	do 1.000,00 kuna
-za dvočlano domaćinstvo	1.800,00kuna
-za tročlano domaćinstvo	2.300,00 kuna
-za četveročlano domaćinstvo	do 2.700.00 kuna
te za svakog daljnjeg člana	+ 400,00 kuna

Članak 4.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi pokreće se na zahtjev stranke, bračnog druga, punoljetnog djeteta ili udomitelja. Zahtjev se podnosi Općinskom vijeću općine Povljana.

Uz zahtjev za pokretanje postupka, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Pravo na novčanu pomoć iz Programa ostvaruje se po zaključku Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ukoliko Općina Povljana osigurava pomoć u većem opsegu, odnosno u većem iznosu od pomoći koje osigurava Republika Hrvatska, Centar za socijalnu skrb i Općina Povljana mogu sklopiti ugovor kojima će se urediti međusobna prava, obveze i odgovornosti.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 551-07/19-01/10

Ur. broj.: 2198/25-40-19-1

U Povljani, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog Vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18) i članka 30. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine donijelo je

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI POVLJANA ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja komunalne infrastrukture koja će se graditi na području Općine Povljana u 2020. godini za javne površine, nerazvrstane ceste, javnu rasvjetu, dječje igralište, groblja, opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, a sve sukladno Proračunu Općine Povljana za 2019.godinu.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stava 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Članak 2.

Program gradnje objekata komunalne infrastrukture i potrebna sredstva:

1. Izgradnja javnih površina	450.000,00 kn
Trg i okoliš	450.000,00 kn
Šetnica	
Paške stine	
Nogostup	
Zidići uz putove	
Ostalo	
2. Izgradnja nerazvrstanih cesta	400.000,00 kn
Projekti	215.000,00 kn
Izgradnja cesta	185.000,00 kn
Izgradnja ulica	

3. Izgradnja javne rasvjete	45.000,00 kn
4. Izgradnja groblja i okoliša	125.000,00 kn
5. Izgradnja objekata za opskrbu pitkom vodom	60.000,00 kn
6. Kanalizacija i otpadne vode	45.000,00 kn
7.Komunalni otpad i sanacija smetlišta	50.000,00 kn
8. Ostali građevinski i prometni objekti	170.000,00 kn
(Društveni domovi)	
9. Projektna dokumentacijai sl.	600.000,00 kn
SVEUKUPNO:	1.945.000,00 kn

Program održavanja komunalne infrastrukture i potrebna sredstva:

1. Održavanje čistoće javnih površina	20.000,00 kn
1.1 Usluge čišćenja javnih površina	20.000,00 kn
2. Održavanje parkova i zelenih površina	85.000,00 kn
2.1. Održavanje i uređenje zelenih površina	85.000,00 kn
3. Održavanje javnih površina	250.000,00 kn
3.1. Troškovi dekoracije	20.000,00 kn
3.2. Održavanje javnih površina	150.000,00 kn
3.3. Ostale komunalne usluge	80.000,00 kn
4. Održavanje nerazvrstanih cesta i putova	200.000,00 kn
4.1. Održavanje cesta, putova, nogostupa	100.000,00 kn

4.2. Održavanje ostalih građevinskih objekata	100.000,00 kn
5. Održavanje javne rasvjete	70.000,00 kn
5.1. Održavanje javne rasvjete	70.000,00 kn
6. Nepredviđeni troškovi	100.000,00 kn
6.1. Ostali nepredviđeni troškovi	100.000,00 kn
Sveukupno 1,2,3,4,5 i 6.	**725.000,00kn**

Članak 3.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke 1., 2., 3., i 4. članka 2. ovog Programa financirat će se iz prikupljenih sredstava komunalnog doprinosa, proračuna općine Povljana, potpora, te drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

Investicije komunalnog karaktera (voda, kanalizacija i sl.) će po odluci Vijeća biti realizirane preko Vodovod Povljana d.o.o.,a što je u predviđeno u Proračunu na poziciji kapitalne pomoći ili subvencija.

Građenje objekata i uređaja iz točke 5 i 6, članka 2. ovog Programa financirat će se iz cijene komunalne usluge, naknade za priključenje, potpora i proračuna jedinice lokalne samouprave.

Održavanje parkova, zelenih površina, nerazvrstanih cesta, javne rasvjete financirat će se iz cijene komunalne usluge, komunalne naknade, potpora i proračuna jedinica lokalne samouprave.

Članak 4.

Realizacija programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture teći će u skladu s dinamikom ostvarivanja predviđenih prihoda.

Ukoliko tijekom godine dođe do izmjena i dopuna Proračuna, ovaj Program će sa istim biti usklađen

Članak 5.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Zadarske županije" a primjenjivat će se od 1. siječnja 2020. godine.

Klasa: 363-03/19-01/4

Ur.broj: 2198/25-40-19-1

U Povljani, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87,08, 136/12, 15/15), te članka 30. Statuta Općine Povljana (“Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izvršenju Proračuna Općine Povljana za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Općine Povljana za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje prihodima i izdacima, financijskom i nefinancijskom imovinom Općine kao i upravljanje dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći se dio Proračuna sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema izvorima financiranja, organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i proračunskim korisnicima.

Sastavni dio proračuna je i Plan razvojnih programa

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim planovima.

Članak 5.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnik ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Vlastitim prihodima korisnik podmiruju rashode nastale obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.

Planiraju se u financijskim planom korisnika i uplaćuju na njihov račun, a mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planom.

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka, mogu se koristiti za podmirenje rashoda redovne djelatnosti.

O ostvarenim i utrošenim namjenskim i vlastitim prihodima, proračunski korisnik izvješćuju nadležni proračun na način i u rokovima koji vrijede za dostavu polugodišnjih i godišnjih izvješća.

Članak 6.

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu. Ako su namjenski prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je planirano, proračunski korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima / projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost načelnika.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine koriste se za kapitalne rashode.

Članak 7.

Postupci javne nabave svih vrijednosti u kojima naručitelj i ponuditelj sklapaju ugovore o javnim radovima, ugovore o javnoj nabavi roba i ugovore o javnim uslugama, provoditi će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Postupci bagatelne nabave, roba, usluga i radova provode se u skladu sa Pravilnikom o provedbi postupaka nabave male vrijednosti.

Članak 8.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova za izvršavanje Proračuna, u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, a samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj 2020. godini su prihodi Proračuna Općine Povljana za 2020. godinu.

Članak 9.

O korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna u iznosu od 50.000,00 kuna odlučuje načelnik Općine u cijelosti.

Članak 10.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva i povećanje sredstava, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće proračunske rezerve.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjenje sredstava, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzima njegove poslove.

Članak 11.

Iznimno se izdatci koji nisu previđeni tromjesečnim planom izvršavanja Proračuna ili izdatci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavaka u tromjesečnom planu izvršavanja Proračuna (u daljnjem tekstu: nepredviđeni izdatci) mogu podmiriti uz prethodnu suglasnost načelnika.

Članak 12.

Načelnik će donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i za nabavu nefinancijske imovine u okviru u Proračunom planiranih sredstava za rashode.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane

Općinskog vijeća koja se umanjuje, ako to odobri načelnik.

Načelnik o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 13.

Iznimno, rashodi vrijednosti pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna mogu se plaćati predujmom uz suglasnosti načelnika.

Članak 14.

Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti jedinice lokalne samouprave može ulaziti u financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja, te plasiranja sredstava u obliku depozita u skladu sa Zakonom o proračunu i ostalim propisima.

Članak 15.

Općina se može zaduživati za investicije, davati suglasnost za zaduživanje, odnosno jamstvo u skladu sa Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanje jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluku o zaduživanju općine, o davanju suglasnosti za zaduživanje te davanju jamstva donosi Općinsko vijeće.

Članak 16.

Ustanova i trgovačko društvo čiji je osnivač i većinski vlasnik Općina može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, te uz suglasnost Općinskog vijeća.

Dana suglasnost za zaduživanje ustanove uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Općina može ustanovi i trgovačkom društvu čiji je osnivač i većinski vlasnik dati jamstvo za ispunjenje obveza.

Načelnik može predlagati Općinskom vijeću davanje pojedinačnih financijskih jamstava.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine, a prije davanja jamstva potrebno je ishoditi suglasnost Ministra financija.

Zahtjev za odobravanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva podnosi odgovorna osoba trgovačkog društva ili ustanove putem nadležnog upravnog tijela.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u “Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjivati će se od 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-01/19-01/17

UR.BR.: 2198/25-40-19-2

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Šime Jurišić

Na temelju članka 39. st.1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 14/17), Općinsko vijeće općine Povljana na svojoj 23. sjednici od 29. Studenog 2019. godine donosi

PROJEKCIJU PRORAČUNA OPĆINE POVLJANA ZA 2021. I 2022. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Projekcija prihoda, primitaka, rashoda i izdataka za razdoblje 2021.-2022. po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se kako slijedi:

PROJEKCIJA PRIHODA I PRIMITAKA					
Razred	Skupina	Naziv prihoda	Prijedlog za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
6		PRIHODI POSLOVANJA	9.775.000,00 kn	10.170.000,00 kn	10.270.000,00 kn
	61	Prihodi od poreza	4.625.000,00 kn	4.200.000,00 kn	4.300.000,00 kn
	63	Potpore	1.000.000,00 kn	1.100.000,00 kn	1.100.000,00 kn
	64	Prihodi od imovine	2.020.000,00 kn	1.850.000,00 kn	1.850.000,00 kn
	65	Prihodi od prist.i po poseb.prop	2.130.000,00 kn	3.000.000,00 kn	3.000.000,00 kn
	66	Ostali prihodi	0,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
7		PRIHODI OD PROD:NEF:IMOVINE	500.000,00 kn	200.000,00 kn	200.000,00 kn
	71	Prihodi od prodaje mat.imovine	500.000,00 kn	200.000,00 kn	200.000,00 kn
		UKUPNO PRIHODI	10.275.000,00 kn	10.370.000,00 kn	10.470.000,00 kn
8		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			
	81	Povrat glavnice danog zajma			
	83	Primici od prodaje dionica			
	84	Primici od zaduživanja			
		UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	10.275.000,00 kn	10.370.000,00 kn	10.470.000,00 kn

Razred	Skupina	Naziv rashoda	Prijedlog za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
3		**RASHODI POSLOVANJA**	**6.810.000,00 kn**	**6.680.000,00 kn**	**6.750.000,00 kn**
	31	Rashodi za zaposlene	1.085.000,00 kn	1.150.000,00 kn	1.150.000,00 kn
	32	Materijalni rashodi	3.050.000,00 kn	2.750.000,00 kn	2.750.000,00 kn
	34	Financijski rashodi	235.000,00 kn	330.000,00 kn	350.000,00 kn
	35	Subvencije	300.000,00 kn	500.000,00 kn	500.000,00 kn
	37	Naknade građanima	180.000,00 kn	250.000,00 kn	300.000,00 kn

	38	Ostali rashodi i donacije	1.960.000,00 kn	1.700.000,00 kn	1.700.000,00 kn
4		**RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOVINE**	**2.435.000,00 kn**	**2.900.000,00 kn**	**2.900.000,00 kn**
	41	Rashodi za neproizv.imovinu	0,00 kn	200.000,00 kn	400.000,00 kn
	42	Rashodi za nabavu dugot.imov.	2.435.000,00 kn	2.700.000,00 kn	2.500.000,00 kn
		UKUPNO RASHODI	9.245.000,00 kn	9.580.000,00 kn	9.650.000,00 kn
5		**IZDACI ZA FIN.IMOV.I OTPLATU ZAJMOVA**	**850.000,00 kn**	**700.000,00 kn**	**700.000,00 kn**
	51	Izdaci za dane zajmove			
	53	Izdaci za dionice			
	54	Otplata glavnice zajma i jamstava	850.000,00 kn	700.000,00 kn	700.000,00 kn
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	**10.095.000,00 kn**	**10.280.000,00 kn**	**10.350.000,00 kn**
Višak			180.000,00 kn	90.000,00 kn	120.000,00 kn

Klasa: 400-01/19-01/17

Urudžbeni br.: 2198/25-40-19-2

U Povljani, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Šime Jurišić

Na temelju odredbe članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18), te odredbe članka 30. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. donosi

ODLUKU O KOMUNALNOJ NAKNADI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnoj naknadi (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se:

a) područja zona na području općine Povljana u kojima se plaća komunalna naknada,

b) koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone i koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada,

c) nekretnine važne za općinu Povljana koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,

d) opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture te predstavlja prihod proračuna Općine koji se, na temelju odluke Općinskog vijeća koristi za:

- financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture,

- financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskoga, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

1. stambeni prostor,
2. garažni prostor,
3. poslovni prostor,
4. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i
5. neizgrađeno građevinsko zemljište.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

Garažni i poslovni prostor unutar vojne građevine i građevinsko zemljište unutar vojne lokacije ne smatraju se garažnim i poslovnim prostorom te građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti u smislu

odredbi ovoga članka.

II. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik, odnosno korisnik nekretnine iz članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Korisnik nekretnine iz stavka 1. ovog članka plaća komunalnu naknadu:

1. ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom ili

2. ako nekretninu koristi bez pravnog osnova ili

3. ako se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

III. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 5.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

1. danom izvršnosti uporabne dozvole, odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole

2. danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine

3. danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine

4. danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine), prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine, nastanak te obveze, odnosno promjenu tih podataka.

Pod drugim podacima bitnim za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade iz stavka 2. ovog članka smatra se promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

Članak 6.

Komunalna naknada obračunava se po četvornome metru (m2) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i to za:

1. stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine, koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine („Narodne novine“ broj 40/97)

2. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine

Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m2) površine nekretnine utvrđuje se množenjem koeficijenta zone (Kz), koeficijenta namjene (Kn) i vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornom metru (m2) površine nekretnine.

Pri utvrđivanju korisne površine iz stavka 1. ovog članka svaki obveznik je dužan službenoj osobi općine Povljana omogućiti uvid u stanje na zemljištu ili objektu.

Visina komunalne naknade se izračunava kako slijedi:

Vkn= B x Kz x Kn

Vkn= visina komunalne naknade

B= vrijednost boda

Kz= koeficijent zone

Kn= koeficijent namjene

Članak 7.

Obveza plaćanja komunalne naknade utvrđuje se rješenjem koje donosi Jedinstveni upravni odjel općine Povljana u svakom pojedinom slučaju.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom nije propisano drukčije.

Protiv rješenja iz članka 7. ove odluke može se izjaviti žalba nadležnom Upravnom odjelu Zadarske županije.

Članak 8.

Komunalna naknada plaća se na cijelom području općine Povljana.

Članak 9.

Vrijednost boda utvrđuje se sukladno opremljenosti infrastrukture na području Općine Povljana i određuje se do kraja studenog tekuće godine s primjenom za slijedeću godinu. U slučaju ne donošenja Odluke u tom roku, primjenjuje se ranija, zadnja donesena Odluka.

IV. PODRUČJA ZONA I KOEFICIJENTI ZONA

Članak 10.

U općini Povljana određuje se samo 1 (jedna) za naplaćivanje komunalne naknade i to:

U smislu članka 3. ove Odluke:

Za područje općine Povljana određuje se koeficijent zone 1,00.

V. VRIJEDNOST BODA I KOEFICIJENTI NAMJENE

Članak 11.

Vrijednost boda utvrđuje se u visini 6,00 kuna/m2 godišnje.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja, iznosi za:

Red. Br.	Vrsta prostora – djelatnosti za koje se plaća komunalna naknada	Zona	Koeficijent zone (Kz)	Koeficijent namjene (Kn)
1.	Stambeni prostor u svim vrstama stanova, obiteljskim kućama, kuće za odmor, garaže i pomoćni objekti te prostor koji koriste neprofitne organizacije	1	1,0	1,00
2.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje proizvodnih djelatnosti (tvorničke hale, skladišta, radionice)	1	1,0	6,00
3.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje trgovačke i ugostiteljske djelatnosti	1	1,0	8,00
4.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje zanatske djelatnosti	1	1,0	5,00
5.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje druge poslovne djelatnosti (banke, agencije, pošte, uredske prostorije, i sl.)	1	1,0	10,00
6.	Neizgrađeno građevinsko zemljište	1	1,0	0,05
7.	Iznajmljivanje ležaja od fizičkih osoba (apartmani)	1	1,0	10,00

Za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, nenatkrivena skladišta, manipulativni prostori, energetski objekti te objekti koji se smiju graditi van građevinske zone, koeficijent namjene iznosi 10% od koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor proizvodne ili neproizvodne djelatnosti.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50% , ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Umanjenje koeficijenta namjene iz stavka 3. ovog članka ostvaruje se temeljem zahtjeva obveznika kojeg je dužan podnijeti nadležnom upravnom tijelu do 15. siječnja za prethodnu kalendarsku godinu s dokumentacijom kojom dokazuje obavljanje djelatnosti manje od 6 mjeseci u kalendarskoj godini.

Ako se u jednom poslovnom prostoru obavlja više djelatnosti s različitim koeficijentima namjene, nadležno upravno tijelo će utvrditi rješenjem posebno obvezu za svaku djelatnost, a u slučaju da se elementi obračuna ne mogu raščlaniti po pojedinim djelatnostima, obveza plaćanja će se utvrditi prema pretežitoj djelatnosti, odnosno osnovnoj djelatnosti.

Za poslovne prostore koji se ne koriste u svrhu obavljanja djelatnosti (prazni poslovni prostori), koeficijent namjene se utvrđuje prema djelatnosti koja se obavljala u tom prostoru prije prestanka korištenja.

Ukoliko nije moguće odrediti namjenu nekretnine, koeficijent namjene određuje se sukladno namjeni nekretnine iz akta kojim se dozvoljava gradnja.

U slučaju da u zgradi izgrađenoj na građevinskoj čestici, odnosno unutar kompleksa zemljišta koje služi u poslovne svrhe ima više vlasnika prostora obveznika plaćanja komunalne naknade, pripadajuća površina

zemljišta određuje se razmjerno korisnoj površini njihovog poslovnog prostora u odnosu na ukupnu površinu zgrade, a kod kompleksa zemljišta u odnosu na ukupnu korisnu površinu svih zgrada unutar kompleksa.

Članak 12.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Općine.

VI. ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 13.

Fizičke osobe, obveznici plaćanja komunalne naknade, godišnji iznos komunalne naknade plaćaju kvartalno i to najkasnije do 15. u mjesecu za protekli kvartal.

Pravne osobe i obrtnici, obveznici plaćanja komunalne naknade, godišnji iznos komunalne naknade plaćaju u dvanaest jednakih obroka, s time da svaki obrok dospijeva na naplatu 20-og u mjesecu za protekli mjesec.

Na dospjele nenaplaćene iznose komunalne naknade plaća se zakonska zatezna kamata.

Članak 14.

Kontrolu naplate komunalne naknade kao i ovrhu provodi Jedinstveni upravni odjel Općine na način i po postupku propisanom zakonom kojim se utvrđuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugih javnih davanja, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

VII. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 15.

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se u potpunosti:

1. nekretnine koje su u vlasništvu Općine Povljana ili ih koristi Općina Povljana,
2. nekretnine koje koriste osnovne škole
3. nekretnine koje se koriste za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi,
4. nekretnine koje koriste isključivo za djelatnost vatrogasnih službi te
5. nekretnine čiji su vlasnici ili korisnici vjerske zajednice, a koje služe za obavljanje vjerske i obrazovne djelatnosti.

Od obveze plaćanja komunalne naknade neće se osloboditi korisnici odnosno vlasnici nekretnina iz stavka 1. ovog članka, ukoliko iste daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na privremeno korištenje.

Članak 16.

Na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika nekretnine privremeno će se osloboditi od plaćanja komunalne naknade:

- osobe koje se ne mogu koristiti nekretninama radi oštećenja uzrokovanih elementarnim nepogodama do osposobljavanja nekretnina za njihovo korištenje,

- korisnici stalne mjesečne novčane pomoći putem službe socijalne skrbi,

- invalidi HRVI iz Domovinskog rata iznad 50% invalidnosti i članovi uže obitelji poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,

- osobe kojima prihodi po članu domaćinstva u prethodnoj godini iznose manje od 1.000,00 kuna.

Članak 17.

Rješenje o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Povljana za jednu kalendarsku godinu, po zahtjevu obveznika uz priložene dokaze o ostvarivanju tog prava sukladno odredbama ove Odluke.

Zahtjev za ishođenje Rješenja o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se svake kalendarske godine posebno.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz članka 16. ove Odluke sredstva potrebna za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture osigurati će se u proračunu općine Povljana iz prihoda od imovine.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Danom stupanja na snagu prestaje važiti dosadašnja Odluka o komunalnoj naknadi.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 363-03/19-01/3

URBROJ: 2198/25-40-19-2

U Povljani, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik OV

Šime Jurišić

Temeljem članka 38. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 68/18), te članka 30. Statuta Općine Povljana (“Službeni glasnik Zadarske županije” broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU

o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost obračunske jedinice - boda (B) za utvrđivanje godišnjeg iznosa komunalne naknade za nekretnine na području Općine Povljana.

Članak 2.

Vrijednost boda (B) za obračun godišnjeg iznosa komunalne naknade utvrđuje se u visini 6,00 kuna (0,50 kuna x12 mjeseci) po četvornom metru (m2).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Zadarske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine.

Klasa: 363-03/19-01/3

Ur.broj: 2198/25-40-19-1

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik OV

Šime Jurišić

O b r a z l o ž e n j e

Odredbama članka 98. novoga Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18) uređuje se pitanje donošenja odluke kojom se određuje vrijednost boda komunalne naknade (B) svake kalendarske godine do kraja studenoga za sljedeću kalendarsku godinu, a koja se vrijednost koristi za izračun komunalne naknade. Ovu odluku donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave svake kalendarske godine do kraja studenoga za sljedeću kalendarsku godinu. Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u kunama po metru četvornom (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni jedinice lokalne samouprave.

Ako predstavničko tijelo ne odredi vrijednost boda komunalne naknade (B) najkasnije do kraja studenoga tekuće godine, za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Razlog donošenja nove Odluke o vrijednosti boda leži u potrebi usklađivanja s novim Zakonom o komunalnom gospodarstvu kojim je propisano da visinu komunalne naknade treba utvrđivati u godišnjem iznosu, a ne više kao do sada u mjesečnom iznosu.

S obzirom da se komunalna naknada treba utvrditi u godišnjem iznosu potrebno je i vrijednost boda komunalne naknade izraziti u godišnjem iznosu. Utvrđenje vrijednosti boda na godišnjoj razini neće utjecati na iznos komunalne naknade odnosno neće doći do poskupljenja komunalne naknade.

Na temelju članaka 90. i 91. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Povljana za 2019. godinu i članka 30. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana, na svojoj 22. telefonskoj sjednici održanoj dana 18. studenoga 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti i davanju jamstva za zaduživanje

Članak 1.

Općina Povljana daje suglasnost Vodovod Povljana d.o.o., sa sjedištem na adresi Povljana, Stjepana Radića 20, za zaduživanje putem financijskog kredita kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR), za financiranje projekta „Vodoopskrbe i odvodnje na području općine Povljana“ u ukupnom iznosu od 2.561.248,43 HRK pod sljedećim uvjetima:

- Krajnji rok korištenja kredita je 12 mjeseci,
- Rok otplate: 8 godina bez počeka,
- Kamatna stopa: do 1,75 % godišnje, fiksna
- Naknada za obradu: 0,5 % jednokratno, prije prvog korištenja

Članak 2.

Općina Povljana daje jamstvo HBOR-u, za ispunjenje obveze trgovačkog društva Vodovod Povljana d.o.o. po kreditu iz članka 1. ove Odluke, u iznosu 2.561.248,43 kn što čini pripadajući iznos od 20% od ugovorenih projekata, uvećano za pripadajuću kamatu, naknade i troškove.

Članak 3.

Vodovod Povljana d.o.o. će se zadužiti u iznosu od 2.392.135,00 kn pod uvjetima koje daje Hrvatska banka za obnovu i razvitak za financiranje projekata vodoopskrbe i odvodnje na području Republike Hrvatske (III faza).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

KLASA: 325-01/19-05/3

URBROJ: 2198/25-40-19-1

Povljana, 18. studenoga 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik OV

Šime Jurišić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst i 137/15- ispravak), članka 20. stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" br. 115/16 i 101/17) sukladno članku 17. Zakona o izmjenama Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" broj 101/17) i članka 30. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU O POREZIMA OPĆINE POVLJANA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza koji pripadaju Općini Povljana kao vlastiti prihodi Općine, porezni obveznici, porezne osnovice, stope i visine, način obračuna i plaćanja poreza te oslobođenja od plaćanja poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi su:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na kuće za odmor,
3. Porez na korištenje javnih površina
4. Porez na promet nekretnina

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i ostala žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Bezalkoholnim pićima, u smislu stavka 1. ovog članka, smatraju se gazirana pića i mineralne vode.

Članak 4.

Obveznici poreza na potrošnju iz članka 3. ove Odluke su pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na području Općine Povljana.

Članak 5.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima.

Porez na potrošnju iz članka 3. ove Odluke plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

Porez iz članka 3. ove Odluke obveznik poreza obračunava i plaća sukladno rokovima koji se određuju za obračun i plaćanje poreza na dodanu vrijednost.

Porezni obveznik mora za obračunsko razdoblje sam utvrditi obvezu poreza na potrošnju i iskazati ga u prijavi poreza na potrošnju, te dostaviti Poreznoj upravi, Područnom uredu – Ispostavi Pag.

Konačni obračun poreza na potrošnju porezni obveznik mora predati tijelu iz stavka 2. ovog članka do kraja travnja za proteklu kalendarsku godinu, odnosno u roku od tri mjeseca od prestanka poslovanja.

Članak 7.

Nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem poreza na potrošnju obavlja Porezna uprava – Područni ured Zadar, Ispostava Pag.

Poreznoj upravi Područni ured Zadar za poslove iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u ugovorenoj vrijednosti.

Ovlašćuje se Financijska agencija – Podružnica Rijeka da naknadu iz stavka 2. ovog članka obračuna i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

2. Porez na kuće za odmor

Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Općine.

Vlasnikom kuće za odmor smatra se ona osoba, odnosno osobe (suvlasnici) koje su uknjižene u zemljišnim knjigama kao vlasnici, odnosno suvlasnici.

Vlasnikom, odnosno suvlasnikom smatra se i osoba koja je vanknjižni vlasnik, odnosno suvlasnik ukoliko se to može utvrditi drugim dokazima kojim se može dokazati da je netko stekao nekretninu pravnim poslom, odlukom suda odnosno druge nadležne vlasti, nasljeđivanjem i na temelju zakona a nije uknjižen u zemljišnim knjigama.

Suvlasnici kuće za odmor su obveznici poreza na kuće za odmor u razmjeru koji odgovara njihovim suvlasničkim idealnim dijelovima, odnosno u onom dijelu koji je fizičkom razdiobom pripao pojedinom suvlasniku.

Kada pravna ili fizička osoba ima u vlasništvu dvije ili više kuća ili dva ili više stanova, od kojih jedno koristi za stanovanje u mjestu prebivališta a u drugom ili istom mjestu ima kuću ili stan koji koristi povremeno ili sezonski, te ostale kuće ili stanovi smatraju se kućom za odmor i za iste se plaća porez na kuće za odmor.

Privremeno prijavljivanje boravišta ne oslobađa od plaćanja poreza na kuće za odmor.

Za kuću koja je u izgradnji (nedovršena kuća ili stan) porez se plaća samo na korisnu površinu dijela kuće koja se može koristiti.

Članak 9.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski odnosno svaka zgrada koja je dovršena toliko da se može koristiti povremeno ili sezonski, što minimalno podrazumijeva da je na objektu postavljena vanjska stolarija.

Kućom za odmor smatra se i odmaralište.

Odmaralište je ugostiteljski objekt u kojem se pružaju usluge smještaja djelatnicima odnosno članovima udruženja i organizacija osnivača odmarališta, a mogu se pružati i druge usluge.

Povremeno ili sezonsko korištenje kuće za odmor, u smislu stavka 1. ovog članka, podrazumijeva korištenje kuće za odmor u godini koja prethodi godini za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor, manje od šest mjeseci u tijeku odnosne godine, neovisno da li se radi o jednokratnom ili periodičnom korištenju, te o tome gdje je prijavljeno prebivalište.

Ako je kuća za odmor stečena u vlasništvo nakon 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez, plaća se razmjerni dio poreza prema broju mjeseci preostalih do kraja tekuće godine.

Članak 10.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljodjelskih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Članak 11.

Radi utvrđivanja radi li se o kući za odmor bitno je utvrditi koristi li se povremeno ili sezonski, a pri tome prijava prebivališta nije relevantan dokaz o činjenici da se predmetna kuća koristi za stalno stanovanje već je potrebno dokazati da se u navedenoj kući uistinu živi.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu njenog povremenog ili sezonskog korištenja, status kuće za odmor dokazivat će se osim osobnom iskaznicom i drugim raspoloživim dokumentima i podacima kao što su: putovnica, mjesto i vrijeme nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijema poštanske pošiljke, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, izjave svjedoka, mjesta podnošenja porezne prijave, očevid i svi drugi raspoloživi dokazi.

Članak 12.

Rješenje o utvrđivanju poreza na kuće za odmor donosi nadležno tijelo općinske uprave.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su nadležnom tijelu iz stavka 1. ovog članka dostaviti podatke o kućama za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, te korisnu površinu najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez, odnosno u roku od 15 dana od dana nastanka promjene koja utječe na utvrđivanje poreza.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza sukladno članku 23. ove Odluke.

Članak 13.

Porez na kuće za odmor plaća se prema četvornom metru korisne površine.

U korisnu površinu kuće za odmor uračunavaju se podne površine: kuhinje, blagovaonice, dnevne sobe, soba, zahoda, kupaonice, hodnika, stubišta, ostave, balkona i lođa otvorenih najviše sa dvije strane, sukladno nomenklaturi građevinskih objekata.

Visina poreza na kuće za odmor iznosi 15,00 kn/m2

Članak 14.

Porez na kuće za odmor ne plaća se:

- na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice;

- na odmarališta u vlasništvu gradova odnosno općina ili županija koja služe za smještaj djece do 15 godina starosti;

- na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres) te starosti i trošnosti.

Činjenicu starosti i trošnosti određene kuće za odmor zbog koje se određeni obveznik plaćanja poreza na kuće za odmor poziva, utvrđuje posebno povjerenstvo od tri člana koje imenuje načelnik, koje utvrđuje stanje kuće te stupanj useljivosti. Ukoliko povjerenstvo utvrdi da je stanje kuće za odmor takvo da nije podobna za stanovanje, tj. da zbog trošnosti i starosti ona predstavlja opasnost za stanara, vlasnik kuće će se osloboditi plaćanja poreza za tekuću godinu pa sve dok se kuća ne dovede u stanje uporabljivosti za stanara.

3. Porez na korištenje javnih površina

Članak 15.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe korisnici javnih površina, za čije je korištenje izdano odobrenje ili suglasnost od strane Jedinstvenog upravnog odjela.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatrat će se osobito:

- pločnici,

- trgovi,

- okoliš zgrada u vlasništvu Općine Povljana,

- općinski parkovi,

- dječja igrališta,

- športski objekti, prema posebnome općinskom propisu,

- prostor na tržnicama i

- druga zemljišta u vlasništvu Općine Povljana.

Članak 16.

Za korištenje javnih površina ispred zgrada, te za korištenje ostalih slobodnih površina za privremenu upotrebu, plaća se porez dnevno ili mjesečno za svaki četvorni metar prostora koji se zaprema, odnosno koristi.

Porez iz stavka 1. ovog članka plaća se:

Red Br.	Namjena	Iznos (kn/m2)	Način plaćanja (dnevno/ mjesečno/ godišnje)
1	za uskladištenje materijala i robe: - ispred zgrade - na ostalim slobodnim površinama	 4,00 2,00	 dnevno dnevno
2	za izgradnju i popravak zgrada: - dogovorenom roku - izvan dogovorenog roka	 0,80 4,00	 dnevno dnevno
3	za zabavne putujuće radnje, ostale sezonske, te druge prigodne radnje, lutrija	1,00	dnevno

4	za prodaju na tržnicama, te za pečenje, odnosno prodaju kestenja, kikirikija, sladoleda i slastica	8,00	dnevno
5	za prodaju tiska, duhanskih i i drugih sličnih proizvoda u kioscima	6,00	dnevno
6	za organizirana parkirališta plaća koncesionar	0,80	mjesečno
7	za držanje vitrina radi izlaganja robe izvan poslovne zgrade	80,00	godišnje
8	natpisi, smjerokazi za tvrtke i radnje i sl., bez obzira na površinu	100,00	godišnje
9	prodaja prigodom manifestacija, po prodajnom mjestu, štandu	100,00	dnevno
10	za druge namjene	8,00	mjesečno

Članak 17.

Rješenje o utvrđivanju poreza na korištenje javnih površina donosi nadležno tijelo Općine Povljana zaduženo za financije i proračun.

Nadležno tijelo Općine Povljana zaduženo za komunalni sustav dužno je tijelu iz stavka 1. ovog članka, odmah po donošenju, dostaviti odobrenje kojim se odobrava zauzimanje javne površine za koju se plaća porez na korištenje javnih površina.

Komunalni redar ovlašten je za nadzor nad korištenjem javnih površina.

Članak 18.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza sukladno članku 22. ove Odluke.

4. Porez na promet nekretnina

Članak 19.

Porez na promet nekretnina obračunava se i plaća prema odredbama Zakona o porezu na promet nekretnina ("Narodne novine" br. 115/16, 106/18)

Članak 20.

Prihod od poreza na promet nekretnina pripada jedinici lokalne samouprave na području koje se nekretnina nalazi.

Promet nekretnina je svako stjecanje vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj, a stjecanjem nekretnine smatra se kupoprodaja, zamjena, nasljeđivanje, darovanje, unošenje i izuzimanje nekretnina iz trgovačkog društva, stjecanje dosjelošću, stjecanje nekretnina u postupku likvidacije ili stečaja, stjecanje na temelju odluka suda ili drugog tijela, stjecanje temeljem zakona, te ostali načini stjecanja nekretnina od drugih osoba.

Domaće i strane fizičke ili pravne osobe izjednačene su glede plaćanja poreza na promet nekretnina ako međunarodnim ugovorom nije drukčije određeno.

III. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 21.

Nadležno tijelo koje obavlja poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe općinskih poreza je Jedinstveni upravni odjel Općine Povljana, osim poreza na potrošnju koje provodi Područni ured Zadar, Ispostava Zadar, Samostalni izvršitelji Pag.

Članak 22.

Porez utvrđen ovom Odlukom porezni obveznik plaća sukladno važećoj Naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba.

Članak 23.

Kada obveznik poreza dospjeli porez ne plati u propisanom roku, obračunat će mu se zakonska zatezna kamata od dana dospijeća obveze pa sve do dana namirenja duga.

Članak 24.

Na postupak utvrđivanja i naplate općinskih poreza te druga postupovna pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom i Zakonom o lokalnim porezima, primjenjuje se zakon kojim je uređen porezni postupak.

Članak 25.

Na utvrđivanje poreza, naplatu, povrat poreza, žalbeni postupak, zastaru i prekršajni postupak primjenjuju se odredbe zakona kojim je uređen porezni postupak, osim ako je Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o lokalnim porezima drugačije određeno u kojem slučaju se primjenjuju odredbe tih zakona u postupcima utvrđivanja i naplate općinskih poreza.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“, a stupa na snagu odmah.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti dosadašnja Odluka o porezima Općine Povljana.

KLASA: 410-01/19-01/16

URBROJ: 2198/25-40-19-1

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 9., 14. i 41. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 85/15 i 121/16), a u svezi s odredbama članka 6. i 10. Zakona o zaštiti od buke ("Narodne novine" broj 30/09, 55/13, 153/13 i 41/16) i Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave ("Narodne novine" broj 45/04) i članka 30. Statuta Općine Povljana (“Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. studenog 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Povljana za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje radno vrijeme ugostiteljskih objekata, radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom uz ugostiteljski objekt te radno vrijeme objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge na području Općine Povljana.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

II. RADNO VRIJEME

Članak 3.

Ugostiteljski objekti iz skupine “Hoteli“, “Kampovi“ i “Ostali ugostiteljski objekti za smještaj” obvezno rade od 0.00 do 24.00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti, mogu raditi u sljedećem radnom vremenu:

1. Ugostiteljski objekti iz skupine “Restorani“ (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekt brze prehrane):

- u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja od 06.00 do 24,00 sata

- u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna od 06.00 do 02:00 sat

2. Ugostiteljski objekti iz skupine “Barovi“ (caffe bar, kušaonica, beach bar, kavana, pivnica, buffet, krčma, konoba):

- u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja od 06.00 do 24,00 sata

- u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna od 06.00 do 02:00 sat

3. ugostiteljski objekti iz skupine “Barovi“ (noćni klub, noćni bar, disco klub), koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, u vremenu od 21.00 do 6.00 sati, samo u zatvorenim prostorima.

4. ugostiteljski objekti iz skupine “Objekti jednostavnih usluga“ (objekt jednostavnih usluga u kiosku, objekt jednostavnih brzih usluga, objekt jednostavnih usluga u nepokretnom vozilu (ili priključnom vozilu), objekt jednostavnih usluga u šatoru, objekt jednostavnih usluga na kolicima (ili sličnim napravama), objekt jednostavnih usluga na klupi:

- u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja od 06.00 do 24,00 sata

- u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna od 06.00 do 02:00 sata

5. ugostiteljski objekti iz skupine “Catering objekti“ u vremenu od 06.00 do 24.00 sata.

Članak 4.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se pružaju usluge smještaja (uz ili bez pružanja drugih ugostiteljskih usluga sukladno posebnom propisu), mogu raditi svaki dan u vremenu od 0.00 do 24.00 sata.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se pružaju isključivo usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka iz pretežito vlastite proizvodnje i/ili usluge usluživanja (kušanja) mošta, vina, voćnih vina, drugih proizvoda od vina i voćnih vina, jakih alkoholnih i alkoholnih pića te domaćih narezaka iz vlastite proizvodnje, mogu raditi svaki dan u vremenu od 6.00 do 24.00 sata.

Članak 5.

Ugostiteljski objekti iz članka 3. i 4. su dužni pridržavati propisa koji reguliraju mjere zaštite od buke, kao i propisa iz područja javnog reda i mira kao i svih propisa koji reguliraju njihovu djelatnost neovisno od dužini trajanja radnog vremena.

Radno vrijeme na otvorenom prostoru uz ugostiteljske objekte (terase) završava najkasnije u 02,00 sata.

Glazba u ugostiteljskim objektima nakon 01,00 sata mora biti stišana da ne remeti noćni mir građana.

Članak 6.

Prostor za usluživanje na otvorenom uz ugostiteljski objekt može raditi u vremenu u kojem radi ugostiteljski objekt.

Članak 7.

Općinski načelnik Općine Povljana može po službenoj dužnosti, za pojedine ugostiteljske objekte rješenjem odrediti najduže za dva sata raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog ovom Odlukom, ukoliko je bilo prigovora na remećenje javnog reda i mira ili u objektu ili njegovoj neposrednoj blizini i/ili nepridržavanja propisanoga radnog vremena i/ili zbog neprovođenja mjera za zaštitu od buke.

Članak 8.

Općinski načelnik može na zahtjev ugostitelja odrediti drugačije radno vrijeme od radnog vremena propisanog ovom Odlukom, uz zadovoljavanje odredbi iz članka 5. ove Odluke:

- za ugostiteljske objekte iz skupine “Restorani” i ugostiteljske objekte iz skupine “Barovi” u slučaju organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbe, maturalnih zabava i sličnih događanja) ako su tijeku godine ne učini niti jedan prekršaj prekoračenja dozvoljenog radnog vremena i niti jedan prekršaj remećenja javnog reda i mira.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka ugostitelj podnosi Općinskom načelniku najkasnije 2 dana prije održavanja događanja.

Ovaj članak se ne odnosi na montažne objekte.

Članak 9.

Općinski načelnik može za vrijeme održavanja manifestacija, sportskih događanja, glazbenih festivala i slično ili po preporuci Turističke zajednice odrediti drugačije radno vrijeme za ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani” i ugostiteljske objekte iz skupine “Barovi”.

Ovaj članak se ne odnosi na montažne objekte.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti dosadašnja Odluka o radu ugostiteljskih objekata na području Općine Povljana.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 334-08/19-01/1

URBROJ: 2198/25-40-19-2

Povljana, 29. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik

Šime Jurišić

Temeljem odredbe članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10), te članka 30. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije" br. 14/17), na prijedlog načelnika Općine Povljana, Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 24. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Povljana

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se koeficijent za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Povljana.

Članak 2.

Vrijednost pojedinog radnog mjesta izražava se koeficijentima kako slijedi:

1. Za radna mjesta za koja je opći uvjet osnovna škola , niža stručna sprema;

a) pomoćni poslovi:- poslovi održavanja i čišćenja, poslovi dostave; koef.=1,00

2. Za radna mjesta za koja je opći uvjet srednja stručna sprema;

a) uredski poslovi- referent vođenje arhive, zapisnika, prijepisa, protokola, prijepisa za Općinsko vijeće; koef.=2,00

b) referent-komunalni redar

poslovi komunalnog redara; koef=1,606

c) referent za poreze i komunalnu naknadu; koef= 1,934

d) referent za financije; koef=2,055

3. Za radno mjesto za koja je opći uvjet magistar struke ili stručni specijalist;

a) poslovi glavnog rukovoditelja – pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela; koef.=3,055

b) referent za opće poslove; koef= 1,606

Osnovica za obračun iznosi 4.104,32 kn.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti dosadašnja Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Povljana.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 120-02/19-01/3

Ur. broj: 2198/25-40-19-2

Povljana, 05. prosinca 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik Općinskog vijeća

Šime Jurišić

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju djece rane i predškolske dobi (Narodne novine 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 30. Statuta Općine Povljana ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana na svojoj 24. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019. godine donosi

ODLUKU

o utvrđivanju ekonomske cijene usluga Dječjeg vrtića Paški mališani - Područni odjel Povljana

Članak 1.

Utvrđuje se ekonomska cijena usluga Dječjeg vrtića Paški mališani, u iznosu od 133,00 kune cjelodnevni po danu boravka djeteta u Dječjem vrtiću Paški mališani- Područni odjel Povljana, te 125,00 kn poludnevni 6-satni po danu boravka djeteta u Dječjem vrtiću Paški mališani- Područni odjel Povljana.

Cijena udjela sufinanciranja korisnika, roditelja/skrbnika za korištenje usluga dječjeg vrtića odnosi se na odgoj i obrazovanje, zdravstvenu skrb i skrb o prehrani djece rane i predškolske dobi.

Članak 2.

Utvrđuje se da će Općina Povljana sufinancirati cjelodnevni 10-to satni boravak djece sa prebivalištem na području Općine Povljana u predškolskoj ustanovi u visini od 97,00 kune po danu od ekonomske cijene po djetetu, korisniku usluga, na teret Proračuna Općine Povljana, a ostatak u iznosu 36,00 kuna po danu sufinancira korisnik usluge (cijena je iskalkulirana na bazi 20 radnih dana).

Članak 3.

Utvrđuje se da će Općina Povljana sufinancirati poludnevni 6-satni boravak djece sa prebivalištem na području Općine Povljana u predškolskoj ustanovi u visini od 96,00 kune po danu od ekonomske cijene po djetetu, korisniku usluga, na teret Proračuna Općine Povljana, a ostatak u iznosu 29,00 kuna po danu sufinancira korisnik usluge (cijena je iskalkulirana na bazi 20 radnih dana).

Članak 4.

Roditelji koji u predškolskoj ustanovi imaju jedno dijete plaćaju puni iznos.

Roditelji koji u predškolskoj ustanovi imaju i drugo dijete plaćaju 80% od pune ekonomske cijene.

Roditelji koji u predškolskoj ustanovi imaju treće dijete i svako slijedeće plaćaju 70% od pune ekonomske cijene.

Članak 5.

Obračun usluga po ovoj Odluci vrši predškolska ustanova.

Sredstva od uplate usluga idu u korist žiro računa predškolske ustanove.

Članak 6.

Usluge boravka djece u predškolskoj ustanovi utvrđene ovom Odlukom naplaćivat će se od 01. siječnja 2020. godine.

Općina Povljana zadržava pravo promjene cijene usluga sufinanciranja za korištenje usluga Dječjeg vrtića.

Sve obveze i prava regulirat će se Statutom DV Paški mališani i Pravilnikom o radu.

Članak 7.

Stupanjem na snagu prestaje važiti Odluka o utvrđivanju ekonomske cijene usluga Dječjeg vrtića Paški mališani - Područni odjel Povljana KLASA: 601-01/19-01/3, URBROJ: 2198/25-40-19-1 od 05. lipnja 2019. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

KLASA: 601-01/19-01/3

URBROJ: 2198/25-40-19-2

Povljana, 05. prosinca 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik OV

Šime Jurišić